



Código de Certificação

Sumário

TÍTULO I – DISPOSIÇÕES GERAIS	4
CAPÍTULO I – DEFINIÇÕES	4
CAPÍTULO II – OBJETIVO E ABRANGÊNCIA	8
CAPÍTULO III – ASSOCIAÇÃO E ADESÃO AO CÓDIGO	10
TÍTULO II – PRINCÍPIOS, REGRAS E PROCEDIMENTOS PARA O PROGRAMA DE CERTIFICAÇÃO CONTINUADA	10
CAPÍTULO IV – PRINCÍPIOS GERAIS DE CONDUTA	10
CAPÍTULO V – REGRAS, PROCEDIMENTOS E CONTROLES	12
SEÇÃO I – CONTROLES INTERNOS E/OU COMPLIANCE.....	12
SEÇÃO II – QUALIFICAÇÃO E TREINAMENTO	13
SEÇÃO III – BANCO DE DADOS ANBIMA.....	14
CAPÍTULO VI – INSCRIÇÃO, APROVAÇÃO E DISPENSA DE EXAMES	15
SEÇÃO I – INSCRIÇÃO	15
SEÇÃO II – APROVAÇÃO	15
SEÇÃO III – DISPENSA DE REALIZAÇÃO DE EXAMES POR RECONHECIMENTO DE CERTIFICAÇÃO DE OUTRAS ENTIDADES.....	16
SEÇÃO IV - DISPENSA DE REALIZAÇÃO DE EXAMES POR CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES E CRITÉRIOS ESTABELECIDOS PELA ANBIMA.....	16
CAPÍTULO VII - PROGRAMA DETALHADO	17
TÍTULO III – ATIVIDADES ELEGÍVEIS.....	17
CAPÍTULO VIII – CERTIFICAÇÕES ANBIMA.....	17
SEÇÃO I – CERTIFICAÇÃO PARA DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS DE INVESTIMENTO.....	18
SUBSEÇÃO I - CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL ANBIMA SÉRIE 10 (CPA-10).....	18
SUBSEÇÃO II – CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL ANBIMA SÉRIE 20 (CPA-20).....	19

SUBSEÇÃO III – CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL ANBIMA PARA ESPECIALISTAS EM INVESTIMENTOS (CEA)	19
SEÇÃO II – CERTIFICAÇÃO ANBIMA PARA GESTÃO DE RECURSOS DE TERCEIROS	20
SUBSEÇÃO I – CERTIFICAÇÃO ANBIMA FUNDAMENTOS (CFG).....	21
SUBSEÇÃO II – CERTIFICAÇÃO DE GESTORES ANBIMA (CGA)	21
SUBSEÇÃO III – CERTIFICAÇÃO DE GESTORES ANBIMA PARA FUNDOS ESTRUTURADOS (CGE)	21
SEÇÃO III – CERTIFICAÇÃO PARA GESTÃO DE PATRIMÔNIO FINANCEIRO.....	22
CAPÍTULO IX – VENCIMENTO E ATUALIZAÇÃO DAS CERTIFICAÇÕES.....	23
CAPÍTULO XVI – DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS	29

TÍTULO I – DISPOSIÇÕES GERAIS

CAPÍTULO I – DEFINIÇÕES

Art. 1º. Para os efeitos deste Código, entende-se por:

- I. Aderentes: instituições que aderem ao Código de Certificação e se vinculam à Associação por meio contratual, ficando sujeitas às regras específicas deste Código;
- II. Administração de Recursos de Terceiros: atividades de Administração Fiduciária, Gestão de Recursos de Terceiros e Gestão de Patrimônio Financeiro, conforme definidas neste Código;
- III. Administração Fiduciária: conjunto de serviços relacionados direta ou indiretamente ao funcionamento e à manutenção do Fundo, desempenhado por pessoa jurídica autorizada pela ~~CVM~~Comissão de Valores Mobiliários;
- IV. Agente Autônomo de Investimento ou AAI: pessoa natural ou jurídica registrada na ~~Comissão de Valores Mobiliários~~CVM, conforme Regulação vigente;
- V. ANBIMA ou Associação: Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiro e de Capitais;
- VI. Associada ou Filiada: instituições que se associam à ANBIMA e passam a ter vínculo associativo, ficando sujeitas a todas as regras de autorregulação da Associação;
- VII. Atividades Elegíveis: atividades de Distribuição de Produtos de Investimento, Gestão de Recursos de Terceiros e Gestão de Patrimônio Financeiro;
- VIII. Ativos Financeiros: bens e direitos de qualquer natureza, valores mobiliários e ativos financeiros definidos pela ~~CVM~~Comissão de Valores Mobiliários e/ou pelo ~~BACEN~~Banco Central do Brasil;
- IX. Ativos Imobiliários: quaisquer ativos pelos quais ocorra a participação dos FII nos empreendimentos imobiliários permitidos pela Regulação aplicável;

X. Ativos: Ativos Financeiros e Ativos Imobiliários quando em conjunto;

XI. BACEN: Banco Central do Brasil;

~~XII.~~ Banco de Dados: conjunto de informações cadastrais enviadas para a ANBIMA pelas Instituições Participantes que são armazenadas de forma estruturada;

~~XIII.~~ Canais Digitais: canais digitais ou eletrônicos utilizados na Distribuição de Produtos de Investimento que servem como instrumentos remotos, não possuindo contato presencial entre a Instituição Participante e o investidor ou potencial investidor;

~~XIV.~~ Carta de Recomendação: documento expedido pela Supervisão de Mercados e aceito pela Instituição Participante que contém as medidas a serem adotadas a fim de sanar a(s) infração(ões) de pequeno potencial de dano e de fácil reparabilidade cometida(s) pelas Instituições Participantes, conforme previsto no Código dos Processos;

~~XV.~~ Carteira Administrada: carteira administrada regulada pela resolução nº 21 da CVM de 25 de fevereiro de 2021, Instrução CVM nº 558, de 26 de março de 2015, e suas alterações posteriores;

~~XVI.~~ CEA: certificação ANBIMA para especialistas em investimentos;

~~XVII.~~ CFA: certificação *Chartered Financial Analyst*, oferecida pelo *CFA Institute USA*;

~~XVIII.~~ CFG: certificação ANBIMA de fundamentos em Gestão;

~~XIX.~~ CFP®: *Certified Financial Planner*, oferecida pela *Planejar*;

~~XX.~~ CGA: certificação de Gestores ANBIMA;

~~XXI.~~ CGE: certificação de Gestores ANBIMA para Fundos estruturados;

~~XXII.~~ Código de Distribuição: Código ANBIMA de Regulação e Melhores Práticas para Distribuição de Produtos de Investimento;

~~XXIII.~~ Código de Recursos de Terceiros: Código ANBIMA de Regulação e Melhores Práticas para Administração de Recursos de Terceiros;

~~XXIV.~~ Código dos Processos: Código ANBIMA dos Processos de Regulação e Melhores Práticas;

~~XXV.~~ Código: Código ANBIMA de Regulação e Melhores Práticas para o Programa de Certificação Continuada;

- ~~XXIV-XXVI.~~ Comissão de Acompanhamento: Organismo de Supervisão com competências definidas conforme disposto nesse Código;
- ~~XXV-XXVII.~~ Conglomerado ou Grupo Econômico: conjunto de entidades controladoras diretas ou indiretas, controladas, coligadas ou submetidas a controle comum;
- XXVIII. Conselho Consultivo ou Comitê: órgão de deliberação, assessoramento, consulta e/ou fiscalização eventualmente instituído pelo Fundo por previsão em Regulamento e/ou decisão da Assembleia Geral, que tenha por objetivo (a) ter influência nas decisões de investimento e desinvestimento dos Fundos, e/ou (b) acompanhar investimentos realizados pelo Fundo, e/ou (c) resolver sobre questões estratégicas do Fundo, dentre outras atribuições permitidas pela Regulação;
- ~~XXVI-XXIX.~~ Conselho de Ética: conselho de ética da ANBIMA eleito nos termos do estatuto social disponível no site da Associação na internet;
- ~~XXVII-XXX.~~ Conselho de Regulação e Melhores Práticas: Organismo de Supervisão com competências definidas conforme disposto nesse Código;
- ~~XXVIII-XXXI.~~ CPA-10: certificação profissional ANBIMA série 10;
- ~~XXIX-XXXII.~~ CPA-20: certificação profissional ANBIMA série 20;
- XXXIII. CVM: Comissão de Valores Mobiliários;
- ~~XXX-XXXIV.~~ Diretoria: diretoria da ANBIMA eleita nos termos do estatuto social disponível no site da Associação na internet;
- ~~XXXI-XXXV.~~ Distribuição de Produtos de Investimento: (i) oferta de Produtos de Investimento de forma individual ou coletiva, resultando ou não em aplicação de recursos, assim como a aceitação de pedido de aplicação por meio de agências bancárias, plataformas de atendimento, centrais de atendimento, canais digitais ou eletrônicos, ou qualquer outro canal estabelecido para esse fim; e (ii) atividades acessórias oferecidas aos investidores, tais como manutenção do portfólio de investimentos e fornecimento de informações periódicas acerca dos investimentos realizados;
- ~~XXXII-XXXVI.~~ FII: Fundos de Investimento Imobiliários regulados pela Instrução CVM nº 472, de 31 de outubro de 2008, e suas alterações posteriores;

XXXVII. FIP: Fundos de Investimento em Participações regulados pela Instrução CVM nº 578, de 30 de agosto de 2016, e suas alterações posteriores;

~~XXXIII-XXXVIII.~~ Fundo 555: Fundo de Investimento regulado pela instrução CVM nº 555, de 17 de dezembro de 2014, e suas alterações posteriores;

~~XXXIV-XXXIX.~~ Fundo de Índice: Fundos de Índice de Mercado regulados pela Instrução CVM nº 359, de 22 de janeiro de 2002, e suas alterações posteriores;

~~XXXV-XL.~~ Fundo de Investimento ou Fundo: comunhão de recursos, constituído sob a forma de condomínio, destinada à aplicação em Ativos ~~Financeiros e Ativos Imobiliários~~, caso aplicável;

~~XXXVI-XLI.~~ Gestão de Patrimônio Financeiro: gestão profissional dos Ativos ~~Financeiros~~ integrantes da carteira dos Veículos de Investimento, com foco individualizado nas necessidades financeiras do investidor e desempenhada por pessoa jurídica autorizada pela ~~Comissão de Valores Mobiliários~~ CVM;

~~XXXVII-XLII.~~ Gestão de Recursos de Terceiros ou Gestão: gestão profissional dos Ativos ~~Financeiros e Imobiliários, caso aplicável~~, integrantes da carteira dos Veículos de Investimento, desempenhada por pessoa jurídica autorizada pela CVM ~~Comissão de Valores Mobiliários~~;

~~XXXVIII-XLIII.~~ Instituições Participantes: instituições Associadas à ANBIMA ou as instituições Aderentes a este Código;

~~XXXIX-XLIV.~~ Lei 13.709: Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei geral de proteção de dados;

~~XL-XLV.~~ Organismos de Supervisão: em conjunto, Conselho de Regulação e Melhores Práticas, Comissão de Acompanhamento e Supervisão de Mercados;

~~XLI-XLVI.~~ Plataformas de Atendimento: toda e qualquer forma de atendimento ao investidor pelas Instituições Participantes, inclusive por meio de Canais Digitais e telefônico, em que os profissionais desempenhem a Distribuição de Produtos de Investimento;

~~XLII-XLVII.~~ Produtos de Investimento: ~~valores mobiliários e Ativos Financeiros~~ regulados pela CVM ~~Comissão de Valores Mobiliários~~ e pelo ~~Banco Central do Brasil~~ BACEN;

- ~~XLIII~~-~~XLVIII~~. Profissional Aprovado: profissional que atinge o índice mínimo estabelecido para aprovação no exame de certificação ou que tenha obtido dispensa de realização do exame CFG, CGA ou CGE, e que não esteja vinculado a nenhuma Instituição Participante;
- ~~XLIV~~-~~XLIX~~. Profissional Certificado: profissional que atinge o índice mínimo estabelecido para aprovação no exame de certificação ou que tenha obtido dispensa de realização do exame CFG, CGA ou CGE, e que, cumulativamente, esteja vinculado a uma Instituição Participante;
- ~~XLV~~-~~L~~. Programa Detalhado: documento disponível no site da ANBIMA na internet que reúne todos os assuntos que serão exigidos nos exames de certificação, assim como a proporção de cada um deles;
- ~~XLVI~~-~~LI~~. Regulação: normas legais e infralegais que abrangem as Atividades Elegíveis;
- ~~XLVII~~-~~LII~~. Supervisão de Mercados: Organismo de Supervisão com competências definidas conforme disposto nesse Código;
- ~~XLVIII~~-~~LIII~~. Termo de Compromisso: instrumento pelo qual a Instituição Participante compromete-se perante a ANBIMA a cessar e corrigir os atos que possam caracterizar indícios de irregularidades em face deste Código; e
- ~~XLIX~~-~~LIV~~. Veículos de investimento: Fundos e Carteiras Administradas constituídos localmente com o objetivo de investir recursos obtidos junto a um ou mais investidores.

Parágrafo único. Estão excluídas do conceito de Plataformas de Atendimento as centrais de atendimento que se destinam exclusivamente a receber e executar orientações de investidores.

CAPÍTULO II – OBJETIVO E ABRANGÊNCIA

Art. 2º. O presente Código tem por objetivo estabelecer princípios e regras para a capacitação técnica dos profissionais das Instituições Participantes que desempenham as Atividades Elegíveis.

Art. 3º. Este Código se destina aos bancos múltiplos, bancos comerciais, bancos de investimento, bancos de desenvolvimento, sociedades corretoras e distribuidoras de títulos e valores mobiliários, às pessoas jurídicas que desempenham as atividades de Administração Fiduciária, Gestão de Recursos de Terceiros e Gestão de Patrimônio Financeiro, assim como às securitizadoras.

§1º. Os Gestores de Recursos de Terceiros, os Administradores Fiduciários e as securitizadoras que atuarem na atividade de Distribuição de Produtos de Investimento, nos termos permitidos pela Comissão de Valores Mobiliários CVM, devem obter as certificações obrigatórias para a atividade de Distribuição, conforme previsto na seção I do capítulo VIII deste Código.

§2º. A observância das normas deste Código é obrigatória para as Instituições Participantes.

§3º. As Instituições Participantes devem assegurar que o presente Código seja também observado por todos os integrantes de seu Conglomerado ou Grupo Econômico que estejam autorizados, no Brasil, a desempenhar as Atividades Elegíveis.

§4º. A obrigação prevista no caput não implica o reconhecimento, por parte das Instituições Participantes, da existência de qualquer modalidade de assunção, solidariedade ou transferência de responsabilidade entre esses integrantes, embora todas as referidas entidades estejam sujeitas às regras e aos princípios estabelecidos pelo presente Código.

Art. 4º. As Instituições Participantes submetidas à ação reguladora e fiscalizadora do Conselho Monetário Nacional, do ~~BACEN Banco Central do Brasil~~ e da ~~CVM Comissão de Valores Mobiliários~~, concordam, expressamente, que o adequado desempenho das Atividades Elegíveis excede o limite de simples observância da Regulação que lhes são aplicáveis, devendo, dessa forma, submeter-se também aos procedimentos estabelecidos por este Código.

Parágrafo único. O presente Código não se sobrepõe à Regulação vigente, caso haja contradição entre as regras estabelecidas neste Código e a Regulação em vigor, a disposição contrária do Código deve ser desconsiderada, sem prejuízo das demais regras nele previstas.

CAPÍTULO III – ASSOCIAÇÃO E ADESÃO AO CÓDIGO

Art. 5º. As instituições que desejarem se associar à ANBIMA ou aderir a este Código, deverão ter seus pedidos de associação ou adesão, conforme o caso, aprovados pelo Conselho de Ética, observadas as regras previstas no Estatuto Social da Associação.

§1º. A adesão a este Código implicará a adesão automática ao Código dos Processos.

§2º. Cabe ao Conselho de Ética da ANBIMA regulamentar os processos de associação e adesão de que trata o caput.

TÍTULO II – PRINCÍPIOS, REGRAS E PROCEDIMENTOS PARA O PROGRAMA DE CERTIFICAÇÃO CONTINUADA

CAPÍTULO IV – PRINCÍPIOS GERAIS DE CONDUTA

Art. 6º. As Instituições Participantes devem assegurar que seus profissionais:

- I. Possuam reputação ilibada;
- II. Exerçam suas atividades com boa fé, transparência, diligência e lealdade;
- III. Cumpram todas as suas obrigações, devendo empregar, no exercício de suas atividades, o cuidado que toda pessoa prudente e diligente costuma dispensar à administração de seus próprios negócios, respondendo por quaisquer infrações ou irregularidades que venham a ser cometidas;
- IV. Norteiem a prestação de suas atividades pelos princípios da liberdade de iniciativa e da livre concorrência, evitando a adoção de práticas caracterizadoras de concorrência desleal e/ou de condições não equitativas, respeitando os princípios de livre negociação;
- V. Evitem quaisquer práticas que infrinjam ou estejam em conflito com as regras e princípios contidos neste Código e na Regulação em vigor;
- VI. Adotem condutas compatíveis com os princípios de idoneidade moral e profissional;
- VII. Vedem a intermediação de investimentos ilegais e não participem de qualquer negócio que envolva fraude ou corrupção, manipulação ou distorção de preços, declarações falsas ou lesão aos direitos de investidores;
- VIII. Sejam diligentes e não contribuam para a veiculação ou circulação de notícias ou de informações inverídicas ou imprecisas sobre o mercado financeiro e de capitais;
- IX. Zelem para que não sejam dadas informações imprecisas a respeito das atividades que é capaz de prestar, bem como com relação a suas qualificações, seus títulos acadêmicos e experiência profissional; e
- X. Cumpram com o disposto neste Código e nos Códigos ANBIMA das Atividades Elegíveis as quais exerçam, como o Código de Recursos de Terceiros e o Código de Distribuição.

Art. 7º. As Instituições Participantes devem assegurar que seus profissionais, no exercício de suas atividades, não tenham:

- I. Sido inabilitados para o exercício de cargo em instituições financeiras e demais entidades autorizadas a funcionar pelo ~~BACEN Banco Central do Brasil~~, pela ~~CVM Comissão de Valores Mobiliários~~, pela Superintendência Nacional de Previdência Complementar ou pela Superintendência de Seguros Privados;
- II. Sua autorização para o exercício da atividade suspensa, cassada ou cancelada; e/ou
- III. Sofrido punição definitiva, nos últimos 5 (cinco) anos, em decorrência de sua atuação como administrador ou membro de conselho fiscal de entidade sujeita ao controle e à fiscalização dos órgãos reguladores mencionados anteriormente.

Art. 8º. São considerados descumprimento às obrigações e aos princípios deste Código não apenas a inexistência das regras e procedimentos aqui exigidos, mas também a sua não implementação ou implementação inadequada para os fins previstos neste Código.

Parágrafo único. São evidências de implementação inadequada das regras e procedimentos previstos no Código:

- I. A reiterada ocorrência de falhas não sanadas nos prazos estabelecidos; e
- II. A ausência de mecanismo ou evidência que demonstre a aplicação dos procedimentos estabelecidos por este Código.

CAPÍTULO V – REGRAS, PROCEDIMENTOS E CONTROLES

Seção I – Controles Internos e/ou Compliance

Art. 9º. As Instituições Participantes devem garantir, por meio de controles internos adequados, o permanente atendimento ao disposto neste Código, às políticas e à Regulação vigente.

§1º. Para assegurar o cumprimento do disposto no caput, as Instituições Participantes devem implementar e manter, em documento escrito, regras, procedimentos e controles internos que contenham, no mínimo:

- I. Procedimentos para identificação de todos os Profissionais Certificados na admissão e no desligamento, bem como para atualização das informações desses profissionais de modo a manter atualizado o Banco de Dados da ANBIMA;
- II. Critérios adotados pelas Instituições Participantes para determinar as Atividades Elegíveis para cada uma das certificações;
- III. Critérios de identificação de elegibilidade de profissionais transferidos;
- IV. Procedimento adotado para a atualização da certificação dos profissionais que atuam em Atividades Elegíveis quando de seu vencimento; e
- V. Procedimento para afastamento imediato dos profissionais que desempenhem Atividades Elegíveis sem a devida certificação, ou com a certificação vencida, bem como documentação formal que evidencie esse afastamento, observadas as exceções expressas neste Código.

§2º. Os controles previstos no caput devem ser efetivos e consistentes com a natureza, porte, complexidade, estrutura, perfil de risco e modelo de negócio das Instituições Participantes.

Art. 10. As Instituições Participantes devem assegurar que os profissionais a ela vinculados conheçam e assinem, de forma manual ou eletrônica, o código de ética por elas adotado até o último dia do mês subsequente à sua contratação.

Seção II – Qualificação e Treinamento

Art. 11. As Instituições Participantes devem empenhar-se permanentemente para o aperfeiçoamento de seus profissionais, capacitando-os e fornecendo constante atualização sobre as certificações, quando aplicável, as regras e as normas pertinentes às suas atividades.

Seção III – Banco de Dados ANBIMA

Art. 12. As Instituições Participantes devem incluir no Banco de Dados as informações cadastrais de todos os Profissionais Certificados, com a certificação vencida e/ou em processo de atualização da certificação.

§1º. A inclusão das informações cadastrais no Banco de Dados da ANBIMA (admissão, desligamento, mudança de cargo, entre outros) é:

- I. Obrigatória para os todos os Profissionais Certificados, devendo ser feita até o último dia do mês subsequente à data dos referidos eventos;
- II. Facultativa para os estagiários, AAI e terceiros contratados, observado o parágrafo 2º abaixo.

§2º. Tornar-se-á obrigatória a atualização das informações para os estagiários, AAI e terceiros contratados se incluídas pelas Instituições Participantes no Banco de Dados.

§3º. As Instituições Participantes são responsáveis pela veracidade das informações incluídas no Banco de Dados.

§4º. A inclusão de informações cadastrais de que trata o caput refere-se a todos os Profissionais Certificados, independentemente de desempenharem ou não as Atividades Elegíveis.

§5º. Cabe à Diretoria regulamentar as regras e procedimentos referentes ao Banco de Dados e às informações exigidas pela ANBIMA.

CAPÍTULO VI – INSCRIÇÃO, APROVAÇÃO E DISPENSA DE EXAMES

Seção I – Inscrição

Art. 13. Os procedimentos de inscrição e regras para realização dos exames de certificação serão definidos em edital, que ficará disponível no site da ANBIMA na internet.

Parágrafo único. Os candidatos podem se inscrever diretamente nos exames ou serem inscritos pela própria Instituição Participante.

Seção II – Aprovação

Art. 14. As certificações ANBIMA serão obtidas a partir da aprovação em exame específico para tal finalidade, ressalvado o disposto na seção III deste capítulo.

§1º. O exame de certificação será realizado por meio de prova impressa ou eletrônica, sendo composto por matérias previstas nos Programas Detalhados de cada certificação, observado o capítulo VII deste Código.

§2º. Os critérios de aprovação nos exames de certificação estão definidos no edital de cada exame, que ficará disponível no site da ANBIMA na internet.

Seção III – Dispensa de realização de exames por reconhecimento de certificação de outras entidades.

Art. 15. A Diretoria poderá reconhecer a certificação de outras entidades, dispensando os profissionais de realizar os exames de certificação ANBIMA.

§1º. O reconhecimento das certificações de outras entidades de que trata o caput de-
sobriga os profissionais apenas de realizar os exames de certificação, não os eximindo de cum-
prir com o disposto neste Código.

§2º. A Diretoria poderá, além de reconhecer a certificação de outras entidades e dispen-
sar os profissionais da realização de exames, conceder a esses profissionais certificações AN-
BIMA, conforme disposto no parágrafo a seguir.

§3º. Cabe à Diretoria regulamentar as regras e procedimentos referente às certificações
de outras entidades que serão reconhecidas pela Associação, conforme previsto no caput,
assim como as certificações ANBIMA que poderão ser concedidas nos termos do parágrafo 2º
deste artigo.

Seção IV - Dispensa de realização de exames por cumprimento das condições e critérios estabelecidos pela ANBIMA

Art. 16. A ANBIMA poderá dispensar os profissionais de realizar os exames da CFG, CGA e CGE
nas hipóteses de cumprimento das condições e critérios estabelecidos pela Associação.

§1º. A dispensa da realização dos exames e a concessão da certificação após reconheci-
mento das condições e critérios estabelecidos pela Associação, nos termos do caput,

desobriga os profissionais apenas de realizar os exames de certificação, não os eximindo de cumprir com o disposto no Código.

§2º. Cabe à Diretoria regulamentar as regras e procedimentos referentes às condições e aos critérios para a solicitação da dispensa de realização dos exames de que trata o caput.

CAPÍTULO VII - PROGRAMA DETALHADO

Art. 17. O Programa Detalhado das certificações da ANBIMA reunirá todo o conteúdo que será abordado nos exames de certificação.

§1º. O conteúdo do Programa Detalhado será revisado anualmente ou sempre que necessário e ficará disponível no site da ANBIMA na internet para consulta.

§2º. O Programa Detalhado é elaborado pela ANBIMA em conjunto com participantes de mercado escolhidos pela ANBIMA.

TÍTULO III – ATIVIDADES ELEGÍVEIS

CAPÍTULO VIII – CERTIFICAÇÕES ANBIMA

Art. 18. As certificações exigidas para o desempenho das Atividades Elegíveis são obrigatórias para todos os profissionais que realizam a Gestão de Recursos de Terceiros, a Gestão de Patrimônio Financeiro e a Distribuição de Produtos de Investimento, independentemente do cargo que ocupem na Instituição Participante.

Parágrafo único. As Instituições Participantes devem garantir que seus profissionais possuam as certificações obrigatórias às Atividades Elegíveis a partir do exercício da atividade, devendo estas estarem atualizadas.

Seção I – Certificação para Distribuição de Produtos de Investimento

Art. 19. As certificações aplicáveis à Distribuição de Produtos de Investimento são:

- I. CPA 10;
- II. CPA-20; e
- III. CEA.

Art. 20. As Instituições Participantes devem assegurar que os profissionais que exercem a Distribuição de Produtos de Investimento cumpram com o disposto no Código de Distribuição.

Subseção I - Certificação Profissional ANBIMA Série 10 (CPA-10)

Art. 21. A CPA-10 é destinada aos profissionais que atuam na Distribuição de Produtos de investimento diretamente junto ao investidor, inclusive em agências bancárias ou Plataformas de Atendimento.

Parágrafo único. Para fins deste artigo, consideram-se investidores as pessoas físicas ou jurídicas não abarcadas pelo caput do artigo abaixo.

Subseção II – Certificação Profissional ANBIMA Série 20 (CPA-20)

Art. 22. A CPA-20 é destinada aos profissionais que atuam na Distribuição de Produtos de Investimento diretamente junto a investidores atendidos nos segmentos varejo alta renda, private, corporate e investidores institucionais.

§1º. Os segmentos indicados no caput devem ser definidos pela própria Instituição Participante, observadas as regras específicas para o private previstas no Código de Distribuição.

§2º. Os profissionais que desenvolvem suas atividades em Plataformas de Atendimento diferenciadas, destinadas exclusivamente aos clientes varejo alta renda, private, corporate e investidores institucionais, mesmo que alocados em agências bancárias, deverão obter a CPA-20.

§3º. Os profissionais que obtiverem a CPA-20 poderão exercer as atividades que requeiram a CPA-10.

Subseção III – Certificação Profissional ANBIMA para Especialistas em Investimentos (CEA)

Art. 23. A CEA é destinada aos profissionais que assessoram os gerentes de contas de investidores pessoas físicas em investimentos, podendo indicar Produtos de Investimento.

§1º. Não são considerados como especialistas de investimento os profissionais que apenas executam ordens e os profissionais que assessoram os gerentes de contas de investidores pessoas físicas exclusivamente em uma única modalidade de investimento.

§2º. Os Profissionais que obtiverem a CEA poderão exercer as atividades que requeiram CPA-10 e CPA-20.

§3º. As Instituições Participantes devem:

- I. Manter, no mínimo, 75% (setenta e cinco) por cento dos profissionais descritos no caput certificados pela CEA; e
- II. Certificar os 25% (vinte e cinco) por cento dos profissionais restantes em até doze meses, a contar do início no exercício da atividade prevista no caput, devendo esses profissionais possuir, durante este período, a CPA-20.

§4º. Não serão considerados única modalidade de investimento os Fundos de Investimento classificados em diferentes classes, conforme estabelecido pela Regulação em vigor.

Seção II – Certificação ANBIMA para Gestão de Recursos de Terceiros

Art. 24. As certificações aplicáveis à Gestão de Recursos de Terceiros são:

- I. CFG;
- II. CGA; e
- III. CGE.

Art. 25. Estão abarcados por esta seção todos os profissionais que atuam na Gestão de Recursos de Terceiros e tenham alçada/poder discricionário de investimento (compra e venda) dos Ativos ~~Financeiros e Imobiliários, conforme aplicável,~~ integrantes das carteiras dos Veículos de Investimento, observado o disposto no parágrafo 1º do artigo 28 deste Código.

§1º. Não se aplica o disposto no caput ao profissional que apenas obtiver a CFG.

§2º. O profissional que fizer a Gestão de Recursos de Terceiros de Fundos de Índice deve possuir a CGA ou a CGE, sendo ambas aceitas para cumprimento do disposto no caput.

Subseção I – Certificação ANBIMA Fundamentos (CFG)

Art. 26. A CFG é destinada aos profissionais que têm interesse em desempenhar o exercício profissional de Gestão de Recursos de Terceiros, não tem caráter obrigatório e não é condição para atuar em nenhuma atividade específica, sendo, no entanto, pré-requisito para se certificar na CGA e/ou na CGE.

Subseção II – Certificação de Gestores ANBIMA (CGA)

Art. 27. A CGA é destinada aos profissionais que desempenham o exercício profissional de Gestão de Recursos de Terceiros de Fundos 555 classificados como renda fixa, ações, multi-mercados, cambiais e Carteiras Administradas, observado o parágrafo 2º do artigo 25 deste Código.

Subseção III – Certificação de Gestores ANBIMA para Fundos Estruturados (CGE)

Art. 28. A CGE é destinada aos profissionais que desempenham o exercício profissional de Gestão de Recursos de Terceiros de Fundos estruturados, observado o parágrafo 2º do artigo 25 deste Código.

§1º. Os profissionais da Instituição Participante que integrem o Comitê, seja o Comitê da instituição ou especificamente do FIP, e/ou atuem na atividade de Gestão de Recursos de

Terceiros e tenham alçada/poder discricionário de investimento (compra e venda) dos Ativos integrantes das carteiras do FIP devem, também, obter a CGE.

§2º.Parágrafo único. Cabe à Diretoria expedir regras e procedimentos que descrevam os Fundos de Investimento considerados estruturados para fins deste Código.

Seção III – Certificação para Gestão de Patrimônio Financeiro

Art. 29. O Gestor de Recursos que desempenha a atividade de Gestão de Patrimônio deve, para exercício de sua atividade, obter a CGA e/ou CGE, conforme aplicável.

§1º. Sem prejuízo do disposto no caput, a Instituição Participante que desempenha a atividade de Gestão de Patrimônio Financeiro deve assegurar que 75% (setenta e cinco por cento), no mínimo, dos profissionais que atuam na Gestão de Patrimônio Financeiro realizando contato comercial com o investidor, a fim de assessorar suas decisões de investimento, sejam certificados:

- I. Pela CEA; ou,
- II. Pelo CFP®; ou,
- III. Pelo CFA; ou,
- IV. Pela CGA; ou
- V. Pela CGE.

§2º. A Diretoria poderá regulamentar por meio de regras e procedimentos os prazos para que as Instituições Participantes atendam ao percentual estabelecido pelo caput.

CAPÍTULO IX – VENCIMENTO E ATUALIZAÇÃO DAS CERTIFICAÇÕES

Art. 30. As certificações ANBIMA devem ser atualizadas de acordo com os prazos a seguir:

- I. CPA-10, CPA-20 e CEA para Profissional Certificado: até 5 (cinco) anos, contados (i) da data de aprovação no exame, ou (ii) da conclusão do procedimento de atualização, conforme o caso;
- II. CPA-10, CPA-20 e CEA para Profissional Aprovado: até 3 (três) anos, contados (i) da data de aprovação no exame, ou (ii) da conclusão do procedimento de atualização, conforme o caso;
- III. CFG para Profissional Aprovado ou Certificado: até 3 (três) anos, contados (i) da data de aprovação no exame, ou (ii) da conclusão do procedimento de atualização, ou, ainda, (iii) da concessão da dispensa da realização do exame, conforme o caso;
- IV. CGA para Profissional Certificado:
 - a. Caso esteja exercendo a atividade de Gestão de Recursos de Terceiros, conforme disposto no artigo 27 deste Código, e a certificação não esteja vencida a partir do vínculo da Instituição Participante: prazo indeterminado;
 - b. Caso não esteja exercendo a atividade de Gestão de Recursos: 3 (três) anos, contados (i) da data de aprovação no exame, ou (ii) da conclusão do procedimento de atualização, ou (iii) da concessão da dispensa da realização do exame, ou, ainda, (iv) da data em que deixar de exercer a atividade de Gestão de Recursos, conforme disposto no artigo 27 deste Código.
- V. CGE para Profissional Certificado:
 - a. Caso esteja exercendo a atividade de Gestão de Recursos de Terceiros, conforme disposto no artigo 28 deste Código, e a certificação não esteja vencida a partir do vínculo da Instituição Participante: prazo indeterminado;
 - b. Caso não esteja exercendo a atividade de Gestão de Recursos: 3 (três) anos, contados (i) da data de aprovação no exame, ou (ii) da conclusão do procedimento de

atualização, ou (iii) da concessão da dispensa da realização do exame, ou, ainda, (iv) da data em que deixar de exercer a atividade de Gestão de Recursos, conforme disposto no artigo 28 deste Código.

- VI. CGA para Profissional Aprovado: 3 (três) anos, contados (i) da data de aprovação no exame, ou (ii) da conclusão do procedimento de atualização, ou (iii) da concessão da dispensa da realização do exame, ou (iv) da data que a instituição comunicar que o profissional deixou de exercer a atividade de Gestão de Recursos, ou, ainda, (v) da data que a instituição informar o desligamento do profissional no Banco de Dados; e
- VII. CGE para Profissional Aprovado: 3 (três) anos, contados (i) da data de aprovação no exame, ou (ii) da conclusão do procedimento de atualização, ou (iii) da concessão da dispensa da realização do exame, ou (iv) da data que a instituição comunicar que o profissional deixou de exercer a atividade de Gestão de Recursos, ou, ainda, (iv) da data que a instituição informar o desligamento do profissional no Banco de Dados.

§1º. O Profissional Certificado terá sua condição alterada para Profissional Aprovado a partir da data de desligamento informada pela Instituição Participante no Banco de Dados da ANBIMA, desde que a certificação não esteja vencida na data do desligamento.

§2º. O Profissional Aprovado terá sua condição alterada para Profissional Certificado a partir da data de admissão informada pelas Instituições Participantes no Banco de Dados da ANBIMA, desde que a certificação não esteja vencida na data do vínculo.

§3º. O Profissional Certificado pela CPA-10, CPA-20 e CEA que tiver sua condição alterada para Profissional Aprovado terá o prazo de vencimento de sua certificação alterado automaticamente para 3 (três) anos, contados a partir da data de desligamento comunicada à ANBIMA, respeitado o prazo máximo de 5 (cinco) anos.

§4º. O Profissional Aprovado pela CPA-10, CPA-20 e CEA que tiver sua condição alterada para Profissional Certificado terá o prazo de vencimento de sua certificação alterado automaticamente para 5 (cinco) anos, contados a partir da data da aprovação no exame ou da conclusão do procedimento de atualização, conforme o caso, respeitados o prazo máximo de 5 (cinco) anos.

§5º. Para o profissional CFG que tiver sua condição alterada de Profissional Aprovado para Profissional Certificado, ou de Profissional Certificado para Profissional Aprovado, não será alterado o prazo de vencimento de sua certificação, permanecendo o prazo de 3 (três) anos, contados da data de aprovação no exame, ou da data de atualização do exame, ou, ainda, da concessão da dispensa da realização do exame, caso aplicável.

§6º. O Profissional Certificado CGA e/ou CGE:

- I. que estiver exercendo a atividade de Gestão de Recursos de Terceiros e tiver sua condição alterada para Profissional Aprovado terá o prazo de vencimento de sua certificação alterado automaticamente para 3 (três) anos, contados da data de desligamento comunicada à ANBIMA no Banco de Dados;
- II. que deixar de exercer a atividade de Gestão de Recursos de Terceiros, terá o prazo de vencimento de sua certificação alterado automaticamente para 3 (três) anos, contados da data que deixou de exercer a atividade de Gestão de Recursos.

§7º. O Profissional Aprovado CGA e/ou CGE:

- I. que tiver sua condição alterada para Profissional Certificado e permanecer sem exercer a atividade de Gestão de Recursos de Terceiros, o prazo de vencimento de sua certificação não será alterado, permanecendo o prazo de 3 (três) anos, contados da

data de aprovação no exame, ou da data de atualização do exame, ou, ainda, da data em que deixou de exercer a atividade de Gestão de Recursos;

- II. que tiver sua condição alterada para Profissional Certificado e passar a exercer a atividade de Gestão de Recursos de Terceiros terá, desde que a certificação não esteja vencida, o prazo de vencimento da CGA e/ou CGE alterado automaticamente para indeterminado, contados a partir do exercício da atividade de Gestão de Recursos de Terceiros, comunicado pela Instituição Participante no Banco de Dados.

§8º. A atualização das certificações CGA e/ou CGE de que tratam os parágrafos 6º e 7º deste artigo, ocorrem de forma individual, a partir do desempenho da atividade de acordo com os Veículos de Investimento geridos, conforme a seguir descritos:

- I. CGA: Fundos 555 classificados como renda fixa, ações, multimercado, cambiais, Fundos de Índice e Carteiras Administradas;
- II. CGE: Fundos de Investimento estruturados, conforme definido pelas regras e procedimentos publicados pela Diretoria e disponíveis no site da Associação na internet, nos termos do artigo 28 deste Código.

Art. 31. As certificações poderão ser atualizadas de acordo com as seguintes opções:

- I. Profissionais Certificados pela CPA-10, CPA-20 e CEA:
 - a. Participação em programa de treinamento oferecido pela ANBIMA com esse propósito específico, desde que a conclusão do programa de treinamento e aprovação na avaliação final do curso ocorram até a data de vencimento da certificação, observado os prazos mínimos para a inscrição nos cursos disponíveis no site da ANBIMA na internet; ou
 - b. Participação em programas de treinamento, oferecidos ou validados pela Instituição Participante, baseados no programa de atualização divulgado pela ANBIMA

com esse propósito específico, desde que a conclusão do programa de treinamento ocorra até a data do vencimento da certificação.

- II. Profissionais Aprovados pela CPA-10, CPA-20 e CEA: participação em programa de treinamento oferecido pela ANBIMA com este propósito específico, desde que a conclusão do programa de treinamento e aprovação na avaliação final do curso ocorram até a data de vencimento da certificação, observados os prazos mínimos para a inscrição nos cursos disponíveis no site da ANBIMA na internet.

§1º. Cabe à Diretoria regulamentar as regras e procedimentos referentes à atualização da CFG, CGA e CGE.

§2º. O profissional que, na data da aprovação no exame de certificação ou atualização possuir:

- I. CPA-20: terá, caso aplicável, sua certificação CPA-10 atualizada automaticamente, passando a ser a nova data de vencimento de suas certificações a data de vencimento da CPA-20;
- II. CEA: terá, caso aplicável, suas certificações CPA-10 e/ou CPA-20 atualizadas automaticamente, passando a ser a nova data de vencimento de suas certificações a data de vencimento da CEA;
- III. CGA ou CGE: terá, caso aplicável, sua certificação CFG atualizada automaticamente, passando a ser a nova data de vencimento da CFG a data de vencimento da CGA ou CGE. Desta forma, o vencimento da CGA ou CGE sempre atualiza o vencimento da CFG. Caso a CGA e a CGE tenham vencimentos distintos, a CFG acompanhará o vencimento da certificação que tiver o vencimento maior, podendo este inclusive ser indeterminado, se aplicável.

§3º. A Instituição Participante que tiver Profissionais Certificados em licença iniciada até 15 (quinze) dias antes do vencimento da certificação, durante a qual tenham perdido o prazo para atualização das certificações, poderá solicitar a atualização da certificação, nos termos estabelecidos pelos incisos I e II deste artigo, desde que, na data do retorno ao trabalho, a certificação do profissional não esteja vencida por prazo superior a 12 (doze) meses.

§4º. A atualização das certificações ANBIMA, no caso previsto no parágrafo anterior, somente poderá ser realizada por meio de participação em programa de treinamento, devendo:

- I. O Profissional Certificado concluir o treinamento de atualização em até 45 (quarenta e cinco) dias corridos contados a partir de seu retorno;
- II. A Instituição Participante informar por meio do sistema de certificação, disponível no site da ANBIMA na internet, o período de licença do profissional e a conclusão do curso de atualização.

§5º. A atualização da certificação, quando realizada por meio de programas de treinamento oferecidos pela Instituição Participante, deve ser informada pela instituição no Banco de Dados até o último dia do mês subsequente à data da conclusão do treinamento.

§6º. A atualização da certificação, quando realizada por meio de cursos disponibilizados pela ANBIMA, será informada pela própria Associação no Banco de Dados em até 15 (quinze) dias da data da conclusão do curso.

§7º. A Instituição Participante deve assegurar que seus profissionais participem do procedimento de atualização previsto neste Código, de modo que a certificação obtida esteja devidamente atualizada dentro dos prazos estabelecidos.

§8º. As inscrições nos exames para os Profissionais Certificados ou Aprovados poderão ser feitas, apenas, a partir de 6 (seis) meses de antecedência do vencimento da referida certificação.

Art. 32. A Diretoria poderá instituir taxa de atualização para cada um dos exames de certificação.

(...)

CAPÍTULO XVI – DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 56. Qualquer modificação das disposições contidas neste Código compete, exclusivamente, à Diretoria, ad referendum de sua Assembleia Geral.

Art. 57. Os prazos de que tratam os dispositivos deste Código têm início a partir do primeiro dia útil após a ciência do interessado e se encerram no dia do vencimento.

Parágrafo único. Considera-se prorrogado o prazo até o primeiro dia útil se o vencimento cair em feriados bancários, sábados, domingos ou em dia em que não houver expediente na ANBIMA ou este for inferior ao normal.

Art. 58. Todos os componentes organizacionais da ANBIMA mencionados no presente Código, sejam funcionários da ANBIMA ou representantes indicados pelas Instituições Participantes ou demais entidades, devem guardar absoluto sigilo sobre informações e documentos a que tenham conhecimento em razão de suas funções.

§1º. O sigilo a que se refere este artigo não é violado em caso de possível compartilhamento das informações com os outros órgãos da ANBIMA, com reguladores, autorreguladores e autoridades competentes.

§2º. O dever de sigilo disposto neste artigo não é violado pelo uso dos documentos enviados pelas Instituições Participantes à Supervisão de Mercados nas investigações das atividades de outras Instituições Participantes disciplinadas por este ou por outro Código ANBIMA de Regulação e Melhores Práticas.

Art. 59. Para fins deste Código, todos os dados pessoais devem ser tratados de acordo com as disposições da Lei 13.709, e, na eventual hipótese de compartilhamento de dados dessa natureza com a ANBIMA, as Instituições Participantes deverão garantir a atualização das informações compartilhadas e a transparência para com os titulares envolvidos, assegurando que estes tenham ciência da ocorrência dessa atividade e dos direitos garantidos pela referida Lei.

Art. 60. As Instituições Participantes estão sujeitas a todas as deliberações e regras e procedimentos publicados pela ANBIMA referentes às Atividades Elegíveis.

Art. 61. Todos os documentos escritos exigidos por este Código devem ser disponibilizados no sistema da ANBIMA na internet em prazo a ser divulgado pela Supervisão de Mercados, e caso haja alterações, devem ser atualizados em até 15 (quinze) dias corridos da alteração.

Parágrafo único. Sem prejuízo do disposto no caput, todas as regras, procedimentos, controles e obrigações estabelecidas por este Código devem ser passíveis de verificação e ser enviados para a ANBIMA sempre que solicitados

Art. 62. Os Profissionais Certificados e Aprovados pela CGA com dois módulos válidos terão sua certificação convertida automaticamente para CFG, CGA e CGE, não sendo necessário realizar novo exame.

Parágrafo único. Com a conversão de que trata o caput, o Profissional Certificado e Aprovado pela CGA passará a ter as três certificações, CFG, CGA e CGE, e a data de vencimento das três certificações será a mesma data de vencimento da CGA no ato da conversão.

Art. 63. As Instituições Participantes que atuam na Gestão de Recursos de Terceiros de FIP devem, a partir do dia 02 de março de 2022, alcançar os seguintes percentuais de profissionais CGE:

- I. Em até 12 (doze) meses: 50% (cinquenta por cento) dos profissionais; e
- II. Em até 24 (vinte e quatro) meses: 100% (cem por cento) dos profissionais.

Parágrafo único. Para atendimento dos percentuais de que trata o caput, as Instituições Participantes devem considerar todos os profissionais que atuam na Gestão de Recursos de Terceiros de FIP, observado o disposto no parágrafo 1º do artigo 28 deste Código.

Art. 634. Este Código entra em vigor em ~~01 de julho de 2021~~[-].